

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК»
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ
КЫТШЛОН АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӖДӖМӖН ВЕСЬКӖДЛАНӖ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. ЩЕЛЬЯБОЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛӖДАНӖ
«ВЕЛӖДАН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШӖР ШКОЛА» ЩЕЛЬЯБӖЖ СИКТ

П Р И К А З

04 марта 2024 года

№ 51

с. Щельябож

Об организации работы по приему заявлений в 1 класс на 2024-2025 учебный год.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции Приказа Минпросвещения России от 30.08.2023 № 642) (далее – Порядок, Приложение 1), постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 29 декабря 2018 года № 1577 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём граждан в общеобразовательные организации», во исполнение письма Министерства образования и науки Республики Коми от 28 февраля 2024 года № 19-12-18/2076 (далее – письма Минобрнауки РК) (Приложение 2), в целях реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, на основании приказа Управления образования МО ГО «Усинск» Республики Коми от 04.03.2024 г. № 188 «Об организации работы по приёму заявлений в первые классы подведомственных общеобразовательных организаций на 2024 – 2025 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приемную комиссию для зачисления детей в 1 класс в следующем составе:
 - Вокуева О.Л., директор школы – председатель комиссии;
 - Чёрная М.В., заместитель директора по воспитательной работе – член комиссии;
 - Етимбаева Р.В., заместитель директора по учебной работе, член комиссии.
2. Обеспечить прием детей в 1 класс согласно локального нормативного акта школы «Правила приема в ОО»
3. Организовать работу по приему заявлений в первый класс с **09.00 28 марта 2024 года.**
4. Брюхановой В.Н., заместителю директора по учебной работе:
 - внести информацию об общем количестве мест в первых классах на 2024-2025 учебный год в подсистему «Е-услуги. Образование» в срок **до 26 марта 2024 года** и осуществить проверку актуальности сведений об организации.

